



Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε.

ΑΡΙΘ.ΠΡΩΤ. : 7872 / 20-09-2019

**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΚ. & ΟΙΚ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΚΕΝΝΕΝΤΥ 1 & ΠΥΡΓΟΥ
ΑΓ. ΙΩΑΝΝΗΣ ΡΕΝΤΗΣ
182 33 ΑΤΤΙΚΗ**
Πληροφορίες : Χ. Νιάτση
Τηλ.: 210-4821 111 εσωτ. : 0130
e-mail : c.niatsi@okaa.gr
Fax : 210-4814042

**«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ
ΤΟΥ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ ΤΟΥ Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε. &
ΤΩΝ ΘΥΓΑΤΡΙΚΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ Ε.Π.Ο.Κ.Α.Α.
Α.Ε. ΚΑΙ Ο.Κ.Α.Α. ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ Α.Ε.»**

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ Ο.Κ.Α.Α.

CPV: 79211000 – 6

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ
ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ**

(του άρθρου 117 του Ν. 4412/2016)

ΑΘΗΝΑ

ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2019

**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ
ΑΓΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΛΙΕΙΑΣ Α.Ε.**

Κέννεντυ 1, Αγ. Ιωάννης Ρέντη, 182 33 Αθήνα
Τηλ.: 210 48.21.111, Fax: 210 48.14.042
contact@okaa.gr www.okaa.gr



Το σύστημα διαχείρισης του Ο.Κ.Α.Α.
είναι πιστοποιημένο κατά
ΕΛΟΤ 1429



Οι υπηρεσίες του Ο.Κ.Α.Α.
είναι πιστοποιημένες κατά
EN ISO 9001:2015

Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε.

ΑΡΙΘ.ΠΡΩΤ. : 7872 / 20-09-2019

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΚ. & ΟΙΚ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΚΕΝΝΕΝΤΥ 1 & ΠΥΡΓΟΥ
ΑΓ. ΙΩΑΝΝΗΣ ΡΕΝΤΗΣ
182 33 ΑΤΤΙΚΗ

«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ
ΤΟΥ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ ΤΟΥ Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε. &
ΤΩΝ ΘΥΓΑΤΡΙΚΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ Ε.Π.Ο.Κ.Α.Α.
Α.Ε. ΚΑΙ Ο.Κ.Α.Α. ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ Α.Ε.»

Πληροφορίες : Χ. Νιάτση
Τηλ.: 210-4821 111 εσωτ. : 0130
e-mail : c.niatsi@okaa.gr
Fax : 210-4814042

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ Ο.Κ.Α.Α.

CPV: 79211000 – 6

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ

Ο Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε. – Διεύθυνση Οικονομικών & Διοικητικών Λειτουργιών

Διακηρύσσει

την ανοικτή διαδικασία επιλογής αναδόχου – με συνοπτικό διαγωνισμό – για την
παροχή Υπηρεσιών :

«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΤΟΥ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ ΤΟΥ Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε. ΚΑΙ ΤΩΝ
ΘΥΓΑΤΡΙΚΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ Ε.Π.Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε. ΚΑΙ Ο.Κ.Α.Α. ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ Α.Ε.»

προϋπολογιζόμενης δαπάνης εβδομήντα τεσσάρων χιλιάδων τετρακοσίων ευρώ
(€ 74.400,00) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και με κριτήριο κατακύρωσης την
πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση την βέλτιστη
σχέση ποιότητας – τιμής, για χρονικό διάστημα ενός έτους.

που θα διεξαχθεί σύμφωνα με τις διατάξεις : α) του ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις
Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και
2014/25/ΕΕ)», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα, β) τους όρους του παρόντος
τεύχους και

καλεί

τους ενδιαφερόμενους να υποβάλουν προσφορά για την ανάδειξη αναδόχου παροχής των ανωτέρω υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 1: ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ – ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1.1 Αναθέτουσα αρχή :**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΑΓΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΛΙΕΙΑΣ Α.Ε.**

1.2 Εργοδότης: **ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΑΓΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΛΙΕΙΑΣ Α.Ε.**

1.3 Φορέας αποδοχής των υπηρεσιών: **Ο Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε.**

1.4 Αρμόδιο Όργανο αναθέτουσας αρχής: Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ο.Κ.Α.Α. είναι αρμόδιο για την κατάρτιση των όρων, τη σύνταξη της διακήρυξης, τη διεξαγωγή και κατακύρωση του διαγωνισμού, καθώς και για την συγκρότηση της επιτροπής διεξαγωγής του διαγωνισμού και αξιολόγησης των προσφορών που έχουν έδρα Διοικητικό Συμβούλιο

Οδός : Κέννεντυ 1 & Πύργου

Ταχ. Κωδ. : 182 33

Τηλ. : 210-4821111

Telefax : 210-4814042

E-mail :info@okaa.gr

προς την οποία οι διαγωνιζόμενοι θα απευθύνουν την αλληλογραφία τους και θα καταθέσουν τα ένδικα μέσα που ενδεχομένως θα ασκήσουν.

1.5 Επιβλέπουσα Υπηρεσία: **Γενική Διεύθυνση**, που έχει έδρα στην οδό Κέννεντυ 1 & Πύργου, 182 33, Αγ. Ιωάννης Ρέντη – Αθήνα, τηλ.: 210 4821111 και Telefax: 210-4814042.

1.6 Εφόσον οι ανωτέρω υπηρεσίες ή/και τα αποφαινόμενα όργανα του Φορέα Υλοποίησης καταργηθούν, συγχωνευτούν ή με οποιονδήποτε τρόπο μεταβληθούν κατά τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης ή εκτέλεσης του έργου, υποχρεούται να δηλώσουν άμεσα και εγγράφως στους ενδιαφερόμενους/προσφέροντες ή στον ανάδοχο τα στοιχεία των υπηρεσιών ή αποφαινόμενων οργάνων, τα οποία κατά το νόμο αποτελούν καθολικό διάδοχο των εν λόγω οργάνων που υπεισέρχονται στα δικαιώματα και υποχρεώσεις τους.

1.7 Η διαγωνιστική διαδικασία θα διενεργηθεί με τη χρήση της ηλεκτρονικής πλατφόρμας με την ονομασία **iSupplies** της εταιρείας iSmart P.C., που εδρεύει στους Αμπελόκηπους – Αθήνα, επί της οδού Συνταγματάρχου Δαβάκη 10 & Μυλοποτάμου.

1.8 Προκειμένου οι προμηθευτές να μπορέσουν να συμμετάσχουν και να υποβάλουν προσφορά στο συνοπτικό διαγωνισμό, θα πρέπει να αποκτήσουν κωδικούς πρόσβασης για την πλατφόρμα **iSupplies**. Η διαδικασία απόκτησης κωδικών πρόσβασης ξεκινάει με τη συμπλήρωση και την υποβολή μιας ηλεκτρονικής αίτησης την οποία οι ενδιαφερόμενοι προμηθευτές μπορούν να βρουν στη διεύθυνση:

<https://isupplies.gr/auth/register>. Για οποιαδήποτε πληροφορία ή διευκρίνιση, τα στοιχεία επικοινωνίας με το helpdesk της πλατφόρμας iSupplies είναι τα ακόλουθα : email: info@isupplies.gr, Τηλέφωνο : 210-3601671. Επισημαίνεται ότι στην πλατφόρμα iSupplies υπάρχουν αναλυτικά εγχειρίδια χρήσης.

- 1.9** Ημερομηνία ανοίγματος του συστήματος για την υποβολή προσφορών ορίζεται η ημερομηνία ανάρτησης της παρούσας διακήρυξης, **ήτοι η 01^η Οκτωβρίου 2019**. Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών ορίζεται η **01^η Οκτωβρίου 2019, ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 π.μ.** (ώρα που λήγει η δυνατότητα ανάρτησης της προσφοράς στην πιο πάνω πλατφόρμα). Σε περίπτωση που για οποιονδήποτε λόγο υπάρξει αλλαγή στην ημερομηνία και ώρα λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών στην πιο πάνω ηλεκτρονική πλατφόρμα θα υπάρξει ανάλογη ανακοίνωση της αναθέτουσας αρχής. Την ημέρα και ώρα λήξης υποβολής των προσφορών η πλατφόρμα κλείνει και δεν είναι δυνατή η εκπρόθεσμη υποβολή προσφοράς.
- 1.10** Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Διακήρυξης. Επίσης, σε περίπτωση νομικών προσώπων, θεωρείται ότι η υποβολή της Προσφοράς και η συμμετοχή στο διαγωνισμό έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του συμμετέχοντος νομικού προσώπου.
- 1.11** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του συστήματος, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

ΑΡΘΡΟ 2: ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΟΥΣΙΩΔΗ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

2.1 Προϋπολογισμός

Ο συνολικός προϋπολογισμός δημοπράτησης του συνόλου του έργου ανέρχεται σε **74.400,00 €** και αναλύεται σε :

- Δαπάνη Υπηρεσίας : **60.000,00 €**
- Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (24%) : **14.400,00 €**

2.2 Περιγραφή και ουσιώδη χαρακτηριστικά των υπηρεσιών

Αντικείμενο είναι η «Παροχή υπηρεσιών συμβούλου του Λογιστηρίου του Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε. και των θυγατρικών εταιρειών Ε.Π.Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε. και Ο.Κ.Α.Α. ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ Α.Ε.»,(Κωδικός CPV: 79211000–6).

ΑΡΘΡΟ 3: ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΕΥΧΩΝ

3.1 Τα έγγραφα της σύμβασης κατά την έννοια της περιπτ. 14 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016 για τον παρόντα διαγωνισμό είναι κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- α) η παρούσα διακήρυξη,
- β) το έντυπο οικονομικής προσφοράς,
- γ) ο προϋπολογισμός δημοπράτησης,
- δ) η τεχνική περιγραφή,
- ε) σχέδιο συμβάσεως.

3.2 Τα προαναφερόμενα τεύχη θα αναρτηθούν στην πλατφόρμα iSupplies, στο ΚΗΜΔΗΣ και στον ιστοσελίδα του Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε., και μπορούν να διατίθενται σε έντυπη μορφή από την Δ/ση Διοικητικών & Οικονομικών Υπηρεσιών του Ο.Κ.Α.Α., Τμήμα Προμηθειών, πληροφορίες Χ. Νιάτση.

A) Για την παραλαβή των τευχών, οι ενδιαφερόμενοι καταβάλλουν τη δαπάνη αναπαραγωγής τους, που ανέρχεται σε δέκα (10) ΕΥΡΩ, εκτός αν ο ενδιαφερόμενος αναλάβει με δαπάνη και επιμέλειά του την αναπαραγωγή. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν ακόμα, να λάβουν γνώση των εγγράφων της διακήρυξης στα γραφεία της αναθέτουσας αρχής κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Μπορούν επίσης να λάβουν αντίγραφα αυτών με δαπάνες και φροντίδα τους. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλάβουν τα παραπάνω στοιχεία και ταχυδρομικά, εφόσον τα ζητήσουν έγκαιρα και εμβάσουν, κατόπιν συνεννόησης με την αναθέτουσα αρχή, πέραν της αναφερόμενης στο πρώτο εδάφιο δαπάνης και τη δαπάνη της ταχυδρομικής αποστολής τους. Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει τα ζητηθέντα στοιχεία μέσω των Ελληνικών Ταχυδρομείων ή ιδιωτικών εταιρειών μεταφοράς αλληλογραφίας και χωρίς να φέρει ευθύνη για την έγκαιρη άφιξη τους στον ενδιαφερόμενο.

B) Επίσης, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλάβουν τα τεύχη του διαγωνισμού δωρεάν και σε πλήρη ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα της πλατφόρμα iSupplies, το ΚΗΜΔΗΣ και τον ιστοσελίδα του Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε.

ΑΡΘΡΟ 4: ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ – ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΤΕΥΧΗ

4.1 Για τη δημοπράτηση των υπηρεσιών, την εκτέλεση της σύμβασης και την υλοποίησή του, εφαρμόζονται οι διατάξεις των παρακάτω νομοθετημάτων:

- Του ν. 4412/2016 «*Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 201/24/Ε και 2014/25/ΕΕ)*» (Α' 147), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.
- του ν. 4129/2013 (Α' 52) «*Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο*».
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «*Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...*»

- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»
- Οι διατάξεις του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»
- Οι σε εκτέλεση των ανωτέρω διατάξεων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, καθώς και λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας καθώς και το σύνολο των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος Π.Δ., Υ.Α.) και ερμηνευτική εγκύκλιος που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση του έργου της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά.

4.2 Τα συμβατικά τεύχη και στοιχεία, με βάση τα οποία θα εκτελεσθεί το έργο είναι τα αναφερόμενα παρακάτω. Σε περίπτωση ασυμφωνίας των περιεχομένων σε αυτά όρων, η σειρά ισχύος καθορίζεται ως κατωτέρω:

1. Το συμφωνητικό.
2. Η παρούσα Διακήρυξη.
3. Η Οικονομική Προσφορά.
4. Η Τεχνική Περιγραφή
5. Ο Προϋπολογισμός μελέτης.
6. ΤΕΥΔ

ΑΡΘΡΟ 5: ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με το σύστημα του συνοπτικού ανοικτού διαγωνισμού και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση την βέλτιστη σχέση ποιότητας – τιμής, όπως αυτή διαμορφώνεται βάσει των συντελεστών βαρύτητας / βαθμολογίας, (Τεχνική Προσφορά 70% - Οικονομική Προσφορά 30%).

Η Τεχνική προσφορά θα αξιολογηθεί, ως ακολούθως :

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ	30%
ΓΝΩΣΕΙΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ SINGULAR	30%
ΠΡΟΤΑΣΗ – ΚΑΤΑΝΟΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	40%

Ανάδοχος ανακηρύσσεται ο διαγωνιζόμενος που θα προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση την βέλτιστη σχέση ποιότητας – τιμής.

ΑΡΘΡΟ 6: ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΓΚΥΡΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΔΕΚΤΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ – ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

6.1.- Τα έγγραφα της προσφοράς θα πρέπει να αναρτηθούν με την μορφή pdf στην πλατφόρμα iSupplies, μέχρι την 01^η Οκτωβρίου 2019, ημέρα Τρίτη και ώρα 10.00 π.μ., (ώρα που λήγει η δυνατότητα ανάρτησης της προσφοράς στην πιο πάνω πλατφόρμα).

6.2 Θα πρέπει να αναρτηθεί με την μορφή pdf αίτηση υποβολής προσφοράς στο διαγωνισμό, η οποία αναγράφει το διαγωνισμό τον οποίο αφορά, τα στοιχεία ταυτότητας του προσφέροντος (μεμονωμένου ή ένωσης), δηλαδή επωνυμία (ή ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου), απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, fax, e-mail).

6.3 Με την προσφορά θα πρέπει να αναρτηθούν τα ακόλουθα:

α) **«Δικαιολογητικά Συμμετοχής».**

β) **«Οικονομική Προσφορά»**, στην οποία πρέπει να αναγράφονται τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 9 της παρούσας.

6.4 Μετά την κατά τα πιο πάνω καταληκτική ημέρα και ώρα η πλατφόρμα κλείνει και δεν δέχεται την υποβολή εκπρόθεσμης προσφοράς.

6.5 Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

6.6. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Επισημαίνεται ότι η εν λόγω υποχρέωση δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης (π.χ. εγγυήσεις του Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.), οι οποίες φέρουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή.

6.7 Η κ/ξία οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την κ/ξία, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της κ/ξίας, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. Ο προσδιορισμός αυτός γίνεται στην υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 79 παρ. 2 ν. 4412/2016.

6.8 Οι διαγωνιζόμενοι έχουν **δικαίωμα να υποβάλλουν την προσφορά**, ανάλογα με τη **νομική μορφή** του διαγωνιζόμενου :

- σε περίπτωση **μεμονωμένης ατομικής επιχείρησης** ο ίδιος ο ατομικός εργολήπτης,
- σε περίπτωση **μεμονωμένης Ο.Ε. ή Ε.Ε.** ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας ή εξουσιοδοτημένος ομόρρυθμος εταίρος

- σε περίπτωση **μεμονωμένης Ε.Π.Ε.** ο διαχειριστής της,
- σε περίπτωση **μεμονωμένης Α.Ε.** εξουσιοδοτημένο πρόσωπο από το Δ.Σ. μέλος ή μη αυτού,
- σε περίπτωση **Κοινοπραξίας** είτε α) ο κοινός εκπρόσωπος (που πρέπει να είναι ένας εκ των κοινοπρακτούντων, διορισμένος με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο) των κοινοπρακτουςών Επιχειρήσεων, είτε β) **όλοι οι κοινοπρακτούντες μαζί**, ο καθένας εκπροσωπούμενος ή αντιπροσωπευόμενος κατά τα παραπάνω.

Απαγορεύεται η εκπροσώπηση δύο ή περισσότερων διαγωνιζόμενων από το ίδιο φυσικό πρόσωπο.

6.9 Κριτήριο για την ανάθεση της σύμβασης είναι η χαμηλότερη από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

ΑΡΘΡΟ 7: ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ – ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ / ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αναθέτουσα αρχή θα παράσχει σε όλους τους προσφέροντες που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης σύμβασης συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τις προδιαγραφές και οποιαδήποτε σχετικά δικαιολογητικά, με ανάρτηση στην πλατφόρμα iSupplies το αργότερο μέχρι την **26-09- 2019, ημέρα Πέμπτη και ώρα 13:00 μ.μ.**

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ, στην πλατφόρμα iSupplies και στην ιστοσελίδα του Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε.

ΑΡΘΡΟ 8: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΚΑΙ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

8.1. Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια :

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», την 01^η Οκτωβρίου 2019, ημέρα Τρίτη και ώρα 10.00 π.μ.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή.

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 3.1.2 της παρούσας, κάθε προσφέρων αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με

την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηρισθεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

8.2. Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή όσων τεχνικών προσφορών αντίστοιχα πληρούν τα ανωτέρω.

Αναλυτικότερα, η Τεχνική προσφορά θα αξιολογηθεί, ως ακολούθως :

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ	30%
ΓΝΩΣΕΙΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ SINGULAR	30%
ΠΡΟΤΑΣΗ – ΚΑΤΑΝΟΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	40%

Ανάδοχος ανακηρύσσεται ο διαγωνιζόμενος που θα προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση την βέλτιστη σχέση ποιότητας – τιμής.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται από

το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», μόνο στην αναθέτουσα αρχή, προκειμένου η τελευταία να ορίσει την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης του (υπο)φακέλου των οικονομικών προσφορών.

ΑΡΘΡΟ 9: ΑΝΑΚΗΡΥΞΗ ΜΕΙΟΔΟΤΗ

Επισημαίνεται ότι:

α) αποκλείονται από το διαγωνισμό προσφορές, στις οποίες δεν αναγράφεται η **συνολική αξία των υπηρεσιών**

β) η ολόγραφη αναγραφή υπερिशύει της αντίστοιχης αριθμητικής.

γ) Αν παρουσιαστούν **ελλείψεις** στην αναγραφή των στοιχείων της οικονομικής προσφοράς (πλην εκείνων που επιφέρουν αποκλεισμό), **διαφορές** μεταξύ της ολόγραφης και της αριθμητικής τιμής η **Επιτροπή Διαγωνισμού διορθώνει** τα σφάλματα και αναγράφει την ορθή τιμή.

Προσφορές που δε φέρουν την υπογραφή του συμμετέχοντα ή μη σύμφωνες προς τους όρους της διακηρύξεως απορρίπτονται.

Ανάδοχος ανακηρύσσεται ο διαγωνιζόμενος που θα προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά με βάση την βέλτιστη σχέση ποιότητας – τιμής.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που υπάρξουν προσφορές που έχουν την ίδια ακριβώς βέλτιστη σχέση ποιότητας – τιμής, η αναθέτουσα αρχή (Διοικητικό Συμβούλιο του Ο.Κ.Α.Α.) επιλέγει τον (προσωρινό) ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές με βέλτιστη σχέση ποιότητας – τιμής. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του Διοικητικού Συμβουλίου και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν όμοιες προσφορές.

ΑΡΘΡΟ 10: ΕΓΚΡΙΣΗ – ΑΚΥΡΩΣΗ – ΜΕΡΙΚΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

Ο Διαγωνισμός δεν ολοκληρώνεται, πριν να εγκριθεί αρμοδίως. Όλες οι αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων αναρτώνται με την μορφή pdf στην πλατφόρμα iSupplies.

Η έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού θα γίνει με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ο.Κ.Α.Α. στο οποίο θα συνεδριάσει μετά τη λήξη της προθεσμίας κατάθεσης των προβλεπόμενων στο άρθρο 11 ενστάσεων.

Η δημοπρασία ακυρώνεται λόγω παράτυπου διεξαγωγής αυτής, εφόσον από την παρατυπία διεξαγωγής επηρεάζεται το αποτέλεσμα της δημοπρασίας.

Ομοίως μπορεί να ακυρωθεί ο διαγωνισμός και πριν το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών, εάν αποδειχθεί ότι προέκυψε συνεννόηση ή συμπαιγνία των διαγωνιζόμενων για την ανάληψη της εργασίας ή της παροχής υπηρεσίας χωρίς

πραγματικό ανταγωνισμό. Σε αυτή τη περίπτωση, η Επιτροπή καταγράφει με λεπτομέρεια στο πρακτικό του διαγωνισμού τα όσα συνέβησαν, όπως αυτά υπέπεσαν στην αντίληψή της, καθώς και τη γνώμη της επί του θέματος.

Εφόσον ασκήθηκε ένσταση εκ των διαγωνισθέντων περί παράτυπου διεξαγωγής ή συμπαιγνίας κατά την δημοπρασία ή αυτό αναφέρεται στην απόφαση της Επιτροπής Διαγωνισμού, το Διοικητικό συμβούλιο του Ο.Κ.Α.Α. εν όψει και των λοιπών στοιχείων του φακέλου του διαγωνισμού, αποφάινεται δι' αιτιολογημένης αποφάσεως, εγκρίνοντας ή ακυρώνοντας την απόφαση της Επιτροπής.

Το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού επιτρέπεται να ακυρωθεί μόνο για έναν από τους ακόλουθους λόγους :

- για παράτυπη διεξαγωγή του, αλλά μόνο εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού.

- εάν το αποτέλεσμα του διαγωνισμού δεν κρίνεται ικανοποιητικό από την Αναθέτουσα Αρχή.

- εάν ο ανταγωνισμός, κατά την κρίση της αρμόδιας για την έγκριση αρχής υπήρξε ανεπαρκής και αν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των διαγωνιζόμενων για αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού.

Η αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα της απόρριψης όλων των προσφορών κατά την απόλυτη κρίση της, χωρίς να δημιουργείται δικαίωμα αποζημίωσης από την αιτία αυτή.

Εάν δεν κοινοποιηθεί στο μειοδότη η απόφαση έγκρισης του διαγωνισμού μέσα στην προθεσμία ισχύος της προσφοράς του που ορίστηκε, μπορεί ο ίδιος να δηλώσει έγγραφα ότι ανακαλεί οριστικά την προσφορά του

Στην περίπτωση αυτή, του επιστρέφεται η εγγυητική επιστολή συμμετοχής μέσα σε 10 ημέρες.

ΑΡΘΡΟ 11: ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Σε περίπτωση ένστασης κατά της πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών του άρθρου 1.7 της παρούσης.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, ύστερα από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού για τις ενστάσεις, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας τη σύμβασης. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας

αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο. (άρθρο 127 ν. 4412/2016).

ΑΡΘΡΟ 12: ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Κάθε υποβαλλόμενη προσφορά δεσμεύει τον συμμετέχοντα στο διαγωνισμό κατά τη διάταξη του άρθρου 97 του ν. 4412/2016, για διάστημα **έξι (6)** μηνών, από την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

ΑΡΘΡΟ 13: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

13.1 Δικαίωμα συμμετοχής έχουν φυσικά πρόσωπα, που δραστηριοποιούνται κατά την τελευταία τουλάχιστον πενταετία στην παροχή υπηρεσιών συναφών με το αντικείμενο των υπηρεσιών και δραστηριοποιούνται ως κάτωθι:

α) σε κράτος-μέλος "Ένωσης,

β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1,2,4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

ΑΡΘΡΟ 14: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ & ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ

α. **Συμπλήρωση του Τυποποιημένου Έντυπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)** (που επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη – παρ. 4 άρθρο 79 ν. 4412/2016) ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι δε βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των παρ. 1 (ποινικό μητρώο), 2 (φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα) και 4 (πτωχευτικά) του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

β. Απαιτείται η κατάθεση από τους συμμετέχοντες εγγυητικής επιστολής συμμετοχής κατά τους όρους της παρ. 1 α) του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016, που ανέρχεται σε ποσοστό 2% επί του προϋπολογισμού της υπηρεσίας εκτός Φ.Π.Α., ήτοι στο ποσό των χιλίων διακοσίων **(1.200,00 €)**.

δγ Μαζί με την προσφορά θα πρέπει να υποβληθούν :

- Σύνθεση ομάδας έργου με τα βιογραφικά τους.
- Αποδεικτικά γνώσης εφαρμογών Singular.
- Τεχνική πρόταση – προσέγγιση έργου.

Εφόσον διαπιστωθεί καθ' οιονδήποτε τρόπο ότι ο διαγωνιζόμενος υπέβαλε ψευδή δήλωση κατά την παροχή σημαντικών πληροφοριών που ζητούνται στο διαγωνισμό, αποκλείεται.

ΑΡΘΡΟ 15: ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Το συνολικό χρονικό διάστημα για την παροχή των υπηρεσιών, ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες.

ΑΡΘΡΟ 16: ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

16.1 Εγγυητική Συμμετοχής

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής απευθύνεται στην αναθέτουσα αρχή.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής θα πρέπει να περιλαμβάνει επί ποινή αποκλεισμού κατ' ελάχιστο τα ακόλουθα στοιχεία:

- α) την ημερομηνία έκδοσης,
- β) τον εκδότη,
- γ) το φορέα προς τον οποίο απευθύνονται,
- δ) τον αριθμό της εγγύησης,
- ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
- στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της κοινοπραξίας),
- ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,
- θ) την ημερομηνία λήξης ή το χρόνο ισχύος της εγγύησης,
- ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 12 τη παρούσας, ήτοι μέχρι 16-11-

2019, αλλιώς η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, υπέρ της αναθέτουσας αρχής, μετά από γνώμη του Διοικητικού Συμβουλίου, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής. Η ένσταση του αναδόχου κατά της αποφάσεως δεν αναστέλλει την είσπραξη του ποσού εγγυήσεως.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 1 α) του άρθρου 72 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 16 Α: Έκδοση εγγυητικών

16.Α.1. Οι εγγυητικές επιστολές του άρθρου 16 εκδίδονται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/2016 (Α'13)², που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. – Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον οικονομικό φορέα.

16.Α.2 Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή του αναδόχου από ένα ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου, ανεξαρτήτως του ύψους των.

ΑΡΘΡΟ 17: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Η σύμβαση για την παροχή των υπηρεσιών συνάπτεται βάσει της απόφασης για έγκριση του διαγωνισμού για το ποσό που προκύπτει από την προσφορά του (συμβατικό τίμημα). Η απόφαση έγκρισης του αποτελέσματος της δημοπρασίας αναρτάται στην πλατφόρμα iSupplies και ο μειοδότης καλείται, μέσα σε προθεσμία όχι μικρότερη των πέντε (5) ημερών και μεγαλύτερη των δέκα (10) ημερών, να αναρτήσει στην πλατφόρμα iSupplies σε μορφή pdf τις εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης που προβλέπονται από τη νομοθεσία, και τα ακόλουθα (α έως και δ) δικαιολογητικά, τα πρωτότυπα των οποίων θα προσκομίσει σε σφραγισμένο φάκελο, στο πρωτόκολλο του Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε. μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την ημέρα της ανάρτησης και να υπογράψει τη σύμβαση. Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ψηφιακή

υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της παραγρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

β. Πιστοποιητικό αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο εν δυνάμει Ανάδοχος, είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν στις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής).

γ. Πιστοποιητικό αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο εν δυνάμει Ανάδοχος, είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.

Σε περίπτωση που το κράτος μέλος εγκατάστασης του Αναδόχου δεν εκδίδει τα ανωτέρω πιστοποιητικά ή σε όσες περιπτώσεις τα πιστοποιητικά που εκδίδονται δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται παραπάνω, το πιστοποιητικό ή το έγγραφο αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση. Σε περίπτωση περαιτέρω που στη χώρα εγκατάστασης του υποψηφίου Αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση υποβάλλεται ένορκη υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερόμενου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους μέλους όπου είναι εγκατεστημένος ο Ανάδοχος.

Όλα τα ανωτέρω θα πρέπει να βρίσκονται σε ισχύ κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η σύμβαση τίθεται σε ισχύ με την υπογραφή του συμφωνητικού.

Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση δ της παραγράφου 2 του άρθρου 106 του ν.4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 18: ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΦΟΡΟΙ, ΔΑΣΜΟΙ, Κ.Λ.Π. – ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

18.1 Η παροχή των συγκεκριμένων υπηρεσιών χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προϋπολογισμού του Ο.Κ.Α.Α.

18.2 Οι πληρωμές θα γίνονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στα σχετικά άρθρα του ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 201/24/Ε και 2014/25/ΕΕ)» (Α' 147).

Αγ. Ιωάννης Ρέντη 20-09-2019

Η ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

ΣΤΕΦΑΝΙΑ ΓΕΩΡΓΑΚΑΚΟΥ –ΚΟΥΤΣΟΝΙΚΟΥ

Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε.

ΑΡΙΘ.ΠΡΩΤ. : 7872 / 20-09-2019

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΚ. & ΟΙΚ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
KENNENTY 1 & ΠΥΡΓΟΥ
ΑΓ. ΙΩΑΝΝΗΣ ΡΕΝΤΗΣ
182 33 ΑΤΤΙΚΗ

«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ
ΤΟΥ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ ΤΟΥ Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε. &
ΤΩΝ ΘΥΓΑΤΡΙΚΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ Ε.Π.Ο.Κ.Α.Α.
Α.Ε. ΚΑΙ Ο.Κ.Α.Α. ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ Α.Ε.»

Πληροφορίες : Χ. Νιάτση
Τηλ.: 210-4821 111 εσωτ. : 0130
e-mail : c.niatsi@okaa.gr
Fax : 210-4814042

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ Ο.Κ.Α.Α.

CPV: 79211000 – 6

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η παρούσα υπηρεσία προϋπολογισμού ύψους εξήντα χιλιάδων ευρώ (**60.000,00 €**), πλέον Φ.Π.Α., αφορά στην «Παροχή υπηρεσιών συμβούλου του Λογιστηρίου του Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε. και των θυγατρικών εταιρειών Ε.Π.Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε. και Ο.Κ.Α.Α. ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ Α.Ε.», (Κωδικός CPV: 79211000–6).

Η δαπάνη θα βαρύνει τον Κ.Α. 61.90 προϋπολογισμού 2019 του Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε.

Η υπηρεσία θα εκπονηθεί, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ :

Το έργο του αναδόχου θα περιλαμβάνει τις παρακάτω εργασίες :

1. **Παραλαβή** των παραστατικών που εκδίδει ή που δέχεται από τρίτους ο Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε., όπως ενδεικτικά : Αγορών Υλικών Αγαθών ή Υπηρεσιών (Αμοιβών και Εξόδων), Πληρωμών με Μετρητά ή Αξιόγραφα (Επιταγές ή Γραμμάτια), Εσόδων Πωλήσεων Αγαθών ή Υπηρεσιών, Εισπράξεων με Μετρητά ή Αξιόγραφα (Επιταγές ή Γραμμάτια) και λοιπά παραστατικά (συνήθως βοηθητικά) π.χ. συμβόλαια, συμβάσεις, ληξιάρια αξιόγραφων, βιβλιάρια επιταγών ή ταμειυτηρίου, αντίγραφα λογαριασμών προμηθευτών - πελατών - τραπεζών κ.λπ.
2. **Ταξινόμηση** και **χαρακτηρισμός** όλων των παραλαμβανόμενων παραστατικών, σύμφωνα με το υφιστάμενο Λογιστικό Σχέδιο του εργοδότη.
3. **Καταχώριση** των εγγραφών μέσω Η/Υ και ενημέρωση των βιβλίων του Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε., σύμφωνα με τις φορολογικές διατάξεις, σε επίπεδο Λογιστικής, με χρήση του

προγράμματος OMEGAPLATFORM – SOLUTIONII της Singular – Logic και ΚΕΦΑΛΑΙΟ της ALTEC.

4. **Εκτυπώσεις** θεωρημένων βιβλίων και λοιπών εκτυπώσεων, όπως επιβάλλεται από τις φορολογικές διατάξεις.
5. **Παροχή φορολογικών συμβουλών** που, κατά την κοινή πείρα, απαιτούνται για την αντιμετώπιση των καθημερινών και επαναλαμβανόμενων δραστηριοτήτων του Ο.Κ.Α.Α.
6. **Προετοιμασία** και έκδοση περιοδικών δηλώσεων Φ.Π.Α., Φ.Μ.Υ. και λοιπών παρακρατούμενων φόρων, εντός των νομίμων προθεσμιών.
7. **Σύνταξη** των Οικονομικών καταστάσεων της Χρήσης, όπως προβλέπει η ισχύουσα κείμενη νομοθεσία και σύμφωνα με τα Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα.
8. **Συμμετοχή** στη σύνταξη των προϋπολογισμών & απολογισμών.
9. **Κατάρτιση** χρηματοοικονομικών καταστάσεων για υποβολή σε άλλους φορείς (π.χ. ΓΛΚ, ΕΣΥΕ, κ.λπ.)
10. **Υποστήριξη** διερεύνησης και προετοιμασίας εκκρεμοτήτων.
11. **Προετοιμασία** όλων των ετήσιων ή εκκαθαριστικών φορολογικών δηλώσεων του Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε, όπως ενδεικτικά και όχι περιοριστικά :

- Δήλωση Φορολογίας Εισοδήματος.
- Ετήσιες καταστάσεις τιμολογίων πελατών - προμηθευτών.
- Ισοζύγιο για ΚΕΠΥΟ.
- Παρακολούθηση των χρηματοοικονομικών ροών.
- Εποπτεία σε θέματα εκπόνησης μισθοδοσίας - ασφαλιστικά,
- Προσδιορισμός περιοδικών αποτελεσμάτων με βάση τα στοιχεία των βιβλίων του Ο.Κ.Α.Α.
- Παροχή πληροφοριών στη Διοίκηση του Ο.Κ.Α.Α, Α.Ε. σε οικονομικά θέματα, βασισμένα στα δεδομένα των βιβλίων του διπλογραφικού συστήματος που τηρεί η Εταιρεία.
- Κάθε άλλη θέσπιση βασικής λογιστικής και οικονομικής διαδικασίας, βασισμένη στα δεδομένα των βιβλίων του διπλογραφικού συστήματος που τηρεί ο Ο.Κ.Α.Α. και προσαρμογή της στην εκάστοτε κείμενη νομοθεσία.
- Πρακτική εκπαίδευση δύο (02) ατόμων.

12. Όλες οι λογιστικές και οικονομικές διαδικασίες που αφορούν την ενσωμάτωση των εγγραφών και των μεγεθών των Υποκαταστημάτων – Ιχθυοσκαλών – Κεντρικής Αγοράς Πατρών στα λογιστικά και οικονομικά στοιχεία του Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε.
13. Οι απαιτήσεις που απορρέουν από τη διαχείριση των λογαριασμών των Ιχθυοσκαλών.
14. Τήρηση των λογιστικών βιβλίων, υποβολή δηλώσεων εισοδήματος, υποβολή δηλώσεων Φ.Π.Α., σύνταξη των οικονομικών καταστάσεων και λοιπών υποχρεώσεων των θυγατρικών εταιρειών του Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε. «ΟΚΑΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ Α.Ε.» και «Ε.Π.Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε.».

Για τις εργασίες αυτές εκτιμάται ότι θα χρειασθεί απασχόληση, τουλάχιστον δύο (02) ατόμων για τρεις ημέρες εβδομαδιαίως σε δωρη απασχόληση (24 ώρες), ενός (01) ατόμου

για πέντε ημέρες εβδομαδιαίως σε 8ωρη απασχόληση (40 ώρες) και ενός (01) υπευθύνου έργου 24 ώρες την εβδομάδα (3 ημέρες X 8 ώρες). Ωράριο εργασίας 08:00 - 16:00.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να ορίσει εκπρόσωπό του για την υπογραφή των οικονομικών καταστάσεων ως υπεύθυνος Λογιστής.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜ. ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΧΡΙΣΤΙΝΑ ΝΙΑΤΣΗ

Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε.

ΑΡΙΘ.ΠΡΩΤ. : 7872 / 20-09-2019

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΚ. & ΟΙΚ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΚΕΝΝΕΝΤΥ 1 & ΠΥΡΓΟΥ
ΑΓ. ΙΩΑΝΝΗΣ ΡΕΝΤΗΣ
182 33 ΑΤΤΙΚΗ

«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ
ΤΟΥ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ ΤΟΥ Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε. &
ΤΩΝ ΘΥΓΑΤΡΙΚΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ Ε.Π.Ο.Κ.Α.Α.
Α.Ε. ΚΑΙ Ο.Κ.Α.Α. ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ Α.Ε.»

Πληροφορίες : Χ. Νιάτση
Τηλ.: 210-4821 111 εσωτ. : 0130
e-mail : c.niatsi@okaa.gr
Fax : 210-4814042

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ Ο.Κ.Α.Α.

CPV: 79211000 – 6

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΜΟΙΒΗ	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1.	Παροχή υπηρεσιών συμβούλου του Λογιστηρίου του Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε. και των θυγατρικών εταιρειών Ε.Π.Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε. και Ο.Κ.Α.Α. ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ Α.Ε.	1	60.000,00 €	60.000,00
			Σύνολο	60.000,00
			Φ.Π.Α. 24%	14.400,00
			ΣΥΝΟΛΟ	74.400,00

ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2019

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜ. ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΧΡΙΣΤΙΝΑ ΝΙΑΤΣΗ

Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε.

ΑΡΙΘ.ΠΡΩΤ. : 7872 / 20-09-2019

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΚ. & ΟΙΚ. ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΚΕΝΝΕΝΤΥ 1 & ΠΥΡΓΟΥ
ΑΓ. ΙΩΑΝΝΗΣ ΡΕΝΤΗΣ
182 33 ΑΤΤΙΚΗ

«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ
ΤΟΥ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ ΤΟΥ Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε. &
ΤΩΝ ΘΥΓΑΤΡΙΚΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ Ε.Π.Ο.Κ.Α.Α.
Α.Ε. ΚΑΙ Ο.Κ.Α.Α. ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ Α.Ε.»

Πληροφορίες : Χ. Νιάτση
Τηλ.: 210-4821 111 εσωτ. : 0130
e-mail : c.niatsi@okaa.gr
Fax : 210-4814042

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ Ο.Κ.Α.Α.

CPV: 79211000 – 6

ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΑΜΟΙΒΗ	ΣΥΝΟΛΟ (€)
1.	Παροχή υπηρεσιών συμβούλου του Λογιστηρίου του Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε. και των θυγατρικών εταιρειών Ε.Π.Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε. και Ο.Κ.Α.Α. ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ Α.Ε.	1		
			Σύνολο	
			Φ.Π.Α. 24%	
			ΣΥΝΟΛΟ	

Αθήνα,

Ο προσφέρων

ΣΥΜΒΑΣΗ ΥΠ'ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ.

Στον Άγιο Ιωάννη Ρέντη Αττικής, σήμερα, την, ημέρα και ώρα, στα γραφεία του Οργανισμού Κεντρικών Αγορών και Αλιείας Α.Ε., τα αντισυμβαλλόμενα μέρη :

1. Αφ' ενός η Ανώνυμη Εταιρεία υπό την επωνυμία «ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΑΓΟΡΩΝ & ΑΛΙΕΙΑΣ Α.Ε.», με τον διακριτικό τίτλο «Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε.», που εδρεύει στον Άγιο Ιωάννη Ρέντη – Αττικής, επί της οδού Κέννεντυ 1 και Πύργου, Τ.Κ. 182 33, Α.Φ.Μ. 090298748, Δ.Ο.Υ. ΦΑΕ ΠΕΙΡΑΙΑ, νομίμως εκπροσωπούμενη για την υπογραφή της παρούσας σύμβασης από την Διευθύνουσα Σύμβουλο, ΣΤΕΦΑΝΙΑ ΓΕΩΡΓΑΚΑΚΟΥ – ΚΟΥΤΣΟΝΙΚΟΥ ΤΟΥ ΣΤΥΛΙΑΝΟΥ, που θα καλείται εφεξής «ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ» και
2. Αφ' ετέρου ο / η, με έδρα την, επί της οδού, αριθ., Τ.Κ., Τηλ., Α.Φ.Μ., Δ.Ο.Υ., που θα καλείται εφεξής «ΑΝΑΔΟΧΟΣ», νομίμως εκπροσωπούμενη για την υπογραφή της παρούσας σύμβασης από τον / την κ....., κάτοικο, οδός, αριθ., Τ.Κ., με Α.Δ.Τ., του Τ.Α., Α.Φ.Μ., Δ.Ο.Υ., συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα παρακάτω :

ΑΡΘΡΟ 1

ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ-ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Ο πρώτος συμβαλλόμενος, έχοντας υπ' όψιν, την υπ' αριθ. Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε. και την υπ' αριθ. πρωτ. Ο.Κ.Α.Α. Απόφαση της Διευθύνουσας Συμβούλου, αναθέτει στον ανάδοχο την «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΤΟΥ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ ΤΟΥ Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε ΚΑΙ ΤΩΝ ΘΥΓΑΤΡΙΚΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ Ε.Π.Ο.Κ.Α.Α. ΚΑΙ Ο.Κ.Α.Α. ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ», με το ακόλουθο περιεχόμενο :

1. **Παραλαβή** των παραστατικών που εκδίδει ή που δέχεται από τρίτους ο Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε., όπως ενδεικτικά : Αγορών Υλικών Αγαθών ή Υπηρεσιών (Αμοιβών και Εξόδων), Πληρωμών με Μετρητά ή Αξιόγραφα (Επιταγές ή Γραμμάτια), Εσόδων Πωλήσεων Αγαθών ή Υπηρεσιών, Εισπράξεων με Μετρητά ή Αξιόγραφα (Επιταγές ή Γραμμάτια) και λοιπά παραστατικά (συνήθως βοηθητικά) π.χ. συμβόλαια, συμβάσεις, ληξιάρια αξιόγραφων, βιβλιάρια επιταγών ή ταμειυτηρίου, αντίγραφα λογαριασμών προμηθευτών - πελατών - τραπεζών κ.λπ.
2. **Ταξινόμηση και χαρακτηρισμός** όλων των παραλαμβανόμενων παραστατικών, σύμφωνα με το υφιστάμενο Λογιστικό Σχέδιο του εργοδότη.
3. **Καταχώριση** των εγγραφών μέσω Η/Υ και ενημέρωση των βιβλίων του Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε., σύμφωνα με τις φορολογικές διατάξεις, σε επίπεδο Λογιστικής, με χρήση του προγράμματος OMEGAPLATFORM – SOLUTIONII της Singular – Logic και ΚΕΦΑΛΑΙΟ της ALTEC.

4. **Εκτυπώσεις** θεωρημένων βιβλίων και λοιπών εκτυπώσεων, όπως επιβάλλεται από τις φορολογικές διατάξεις.
5. **Παροχή φορολογικών συμβουλών** που, κατά την κοινή πείρα, απαιτούνται για την αντιμετώπιση των καθημερινών και επαναλαμβανόμενων δραστηριοτήτων του Ο.Κ.Α.Α.
6. **Προετοιμασία** και έκδοση περιοδικών δηλώσεων Φ.Π.Α., Φ.Μ.Υ. και λοιπών παρακρατούμενων φόρων, εντός των νομίμων προθεσμιών.
7. **Σύνταξη** των Οικονομικών καταστάσεων της Χρήσης, όπως προβλέπει η ισχύουσα κείμενη νομοθεσία και σύμφωνα με τα Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα.
8. **Συμμετοχή** στη σύνταξη των προϋπολογισμών & απολογισμών.
9. **Κατάρτιση** χρηματοοικονομικών καταστάσεων για υποβολή σε άλλους φορείς (π.χ. ΓΛΚ, ΕΣΥΕ, κ.λπ.).
10. **Υποστήριξη** διερεύνησης και προετοιμασίας εκκρεμοτήτων.
11. **Προετοιμασία** όλων των ετήσιων ή εκκαθαριστικών φορολογικών δηλώσεων του Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε, όπως ενδεικτικά και όχι περιοριστικά :

- Δήλωση Φορολογίας Εισοδήματος.
- Ετήσιες καταστάσεις τιμολογίων πελατών - προμηθευτών.
- Ισοζύγιο για ΚΕΠΥΟ.
- Παρακολούθηση των χρηματοοικονομικών ροών.
- Εποπτεία σε θέματα εκπόνησης μισθοδοσίας – ασφαλιστικά.
- Προσδιορισμός περιοδικών αποτελεσμάτων με βάση τα στοιχεία των βιβλίων του Ο.Κ.Α.Α.
- Παροχή πληροφοριών στη Διοίκηση του Ο.Κ.Α.Α, Α.Ε. σε οικονομικά θέματα, βασισμένη στα δεδομένα των βιβλίων του διπλογραφικού συστήματος που τηρεί η Εταιρεία.
- Κάθε άλλη θέσπιση βασικής λογιστικής και οικονομικής διαδικασίας, βασισμένη στα δεδομένα των βιβλίων του διπλογραφικού συστήματος που τηρεί ο Ο.Κ.Α.Α. και προσαρμογή της στην εκάστοτε κείμενη νομοθεσία.
- Πρακτική εκπαίδευση δύο (02) ατόμων.

12. Όλες οι λογιστικές και οικονομικές διαδικασίες που αφορούν την ενσωμάτωση των εγγραφών και των μεγεθών των Υποκαταστημάτων – Ιχθυοσκαλών – Κεντρικής Αγοράς Πατρών στα λογιστικά και οικονομικά στοιχεία του Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε.
13. Οι απαιτήσεις που απορρέουν από τη διαχείριση των λογαριασμών των Ιχθυοσκαλών.
14. Τήρηση των λογιστικών βιβλίων, υποβολή δηλώσεων εισοδήματος, υποβολή δηλώσεων Φ.Π.Α., σύνταξη των οικονομικών καταστάσεων και λοιπών υποχρεώσεων των θυγατρικών εταιρειών του Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε. «ΟΚΑΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ Α.Ε.» και «Ε.Π.Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε.».

Για τις εργασίες αυτές θα απασχοληθούν, τουλάχιστον δύο (02) άτομα για τρεις ημέρες εβδομαδιαίως σε 8ωρη απασχόληση (24 ώρες), ένα (01) άτομο για πέντε ημέρες εβδομαδιαίως σε 8ωρη απασχόληση (40 ώρες) και ένας (01) υπεύθυνος έργου 24 ώρες την εβδομάδα (3 ημέρες X 8 ώρες). Ωράριο εργασίας 08:00 - 16:00.

Ορίζεται εκπρόσωπος του Αναδόχου για την υπογραφή των οικονομικών καταστάσεων ως υπεύθυνος Λογιστής, ο / η

ΑΡΘΡΟ 2

ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε ένα (01) έτος, με έναρξη την και λήξη την

ΑΡΘΡΟ 3 ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ

Η παροχή των υπηρεσιών του αναδόχου, που αναφέρονται στην Ενότητα 1, θα γίνεται στην έδρα του εργοδότη, ως ακολούθως :

Κύριος υπεύθυνος έργου	2 Μέλη Ομάδας Έργου	1 Μέλος Ομάδας Έργου
24 ώρες εβδομαδιαίως	24ώρες εβδομαδιαίως	40 ώρες εβδομαδιαίως

Επιπρόσθετα, οι συνεργάτες του αναδόχου θα είναι πάντοτε στη διάθεση του προσωπικού του εργοδότη για την παροχή άμεσων τηλεφωνικών απαντήσεων για επείγοντα θέματα, εφ' όσον τούτο είναι δυνατόν.

Ο Ανάδοχος θα διαθέσει στην Ομάδα Έργου που προβλέπεται στην σχετική προσφορά του και σε περίπτωση αλλαγής της, θα πρέπει να κοινοποιηθεί στον Οργανισμό και να εγκριθεί από αυτόν.

ΑΡΘΡΟ 4

ΑΜΟΙΒΗ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Το κόστος για τις εργασίες ανέρχεται στο συνολικό ποσό των ευρώ (€), ήτοι (€/μήνα) πλέον Φ.Π.Α., και θα καταβάλλεται εντός του επόμενου μήνα, εις βάρος του προϋπολογισμού του εργοδότη.

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται 30 ημέρες μετά από τον δεδουλευμένο μήνα. Το τίμημα είναι αυτό που θα προκύπτει από τις εκτελεσθείσες υπηρεσίες της συγκεκριμένης περιόδου, σύμφωνα με την ανάλυση τιμών που θα έχει υποβάλει ο ανάδοχος με την προσφορά του και το τιμολόγιο του. Για την πληρωμή του μηνιαίου τιμήματος ο ανάδοχος οφείλει να προσκομίζει στην Κ.Α.Α.:

- α) Τιμολόγιο ή Δελτίο Παροχής υπηρεσιών.
- β) Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας.

γ) Βεβαίωση του Ε.Φ.Κ.Α., ότι έχει καταβάλει τις ασφαλιστικές εισφορές, για το προσωπικό που απασχολεί για τις εργασίες στους χώρους της Κ.Α.Α.

Για την πιστοποίηση των εργασιών του και την καταβολή της αναλογούσας αμοιβής του, ο ανάδοχος συντάσσει πίνακα εκτελεσθεισών εργασιών στο τέλος κάθε μήνα, τον οποίο υποβάλλει μαζί με σχετικό ενημερωτικό σημείωμα.

Η αμοιβή του αναδόχου περιλαμβάνει όλες τις σχετικές με το έργο του δαπάνες, όπως :

α) Μισθούς του πάσης φύσεως προσωπικού, δώρα, επιδόματα, υπερωριακές απασχολήσεις, κάθε μορφής άδειες, έξοδα ασφάλισης του προσωπικού (Ε.Φ.Κ.Α., Επικουρικά Ταμεία, κ.λπ.), έξοδα προσωπικού και εξοπλισμού του γραφείου του, έξοδα κίνησης, καθώς και της πάσης φύσεως δαπάνες που είναι απαραίτητες για την παροχή των υπηρεσιών του.

β) Κάθε δαπάνη μη ρητά κατονομαζόμενη εδώ και στα λοιπά άρθρα της παρούσας διακήρυξης, αναγκαία όμως για την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης και την επιτυχή εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου.

γ) Για το απαιτούμενο χρονικό διάστημα από την έκδοση του λογαριασμού πληρωμής του αναδόχου, μέχρι την καταβολή σε αυτόν, του ποσού του λογαριασμού από το ταμείο της Κ.Α.Α., δεν δικαιούται ο ανάδοχος να εγείρει αξίωση αποζημιώσεως για τη δικαιολογημένη αυτή καθυστέρηση πληρωμής του που δεν θα υπερβαίνει τις 90 ημέρες από εκδόσεως τιμολογίου.

δ) Οι πληρωμές θα γίνονται με την έκδοση τραπεζικής επιταγής, κατόπιν θετικής εισηγήσεως της αρμόδιας Επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής του έργου. Η αξία των εργασιών υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις, οι οποίες θα παρακρατηθούν κατά την πληρωμή.

ε) Τα ποσά των προστίμων που θα επιβάλλονται στον ανάδοχο λόγω ποινικής ρήτρας ή άλλης αιτίας, θα αφαιρούνται από τον αμέσως επόμενο λογαριασμό πληρωμής του.

ΑΡΘΡΟ 5

Όλοι οι όροι της παρούσης συμβάσεως θεωρούνται ανεπιφύλακτα ουσιώδεις και δεν μπορούν να αναιρεθούν από τα συμβαλλόμενα μέρη ή να τροποποιηθούν χωρίς γραπτή μεταγενέστερη συμφωνία, που να αναγράφει με σαφήνεια τις τυχόν τροποποιήσεις.

ΑΡΘΡΟ 6

Ο εργοδότης υποχρεούται καθ' όλο το στάδιο των εργασιών του αναδόχου να συνδράμει αυτόν με όλα τα αναγκαία στοιχεία που έχει στη διάθεση του, καθώς επίσης να ορίζει τα συγκεκριμένα στελέχη που είναι απαραίτητα για την άμεση ενημέρωση και την παροχή αναγκαίων στοιχείων, για την πρόοδο των εργασιών του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 7

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- Ο ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται με τον εργοδότη και να συμμορφώνεται με τις διατάξεις του Οργανισμού που του κοινοποιούνται, όπως αυτές εκάστοτε ισχύουν και να διατηρεί απόλυτη εχεμύθεια των όσων λαμβάνει γνώση από την υπηρεσία του.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση ενημέρωση του εργοδότη σε περίπτωση σοβαρού ζητήματος, συμβάντος, δυσλειτουργίας συστήματος, έκτακτης ανάγκης και οποιοδήποτε προβλήματος.
- Η παράβαση των όρων που περιλαμβάνονται στην παρούσα καθώς και στους γενικούς ειδικούς όρους, αποτελεί ιδιαίτερο λόγο επιβολής χρηματικής ποινής από 100,00 ευρώ μέχρι 300,00 ευρώ την ημέρα, ανάλογα με την σοβαρότητα της παράβασης, σύμφωνα με την εισήγηση της επιτροπής ελέγχου, και την έγκριση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης του εργοδότη.
- Ο ανάδοχος ευθύνεται και θα παρακρατείται από την αμοιβή του το ανάλογο χρηματικό ποσό για κάθε ζημιά ή βλάβη που θα προκαλείται από αυτόν ή το προσωπικό που θα απασχολεί. Η εκτίμηση των ζημιών θα γίνεται από τα αρμόδια όργανα του εργοδότη.
- Σε κατ' εξακολούθηση παράβαση ο εργοδότης δύναται να καταγγείλει τη σύμβαση. Στην περίπτωση αυτή η κατατεθειμένη από τον ανάδοχο εγγύηση καταπίπτει υπέρ του εργοδότη, ο οποίος δεν υποχρεούται σε καμία αποζημίωση του αναδόχου.

Για το προσωπικό που θα απασχολήσει ο ανάδοχος φέρει ο ίδιος την απεριόριστη υποχρέωση της ασφαλιστικής κάλυψης, την αστική και ποινική ευθύνη για κάθε ζημιολόγο γεγονός που αφορά τον ίδιο ή τους τρίτους εργαζομένους ή εν γένει προστιθέμενους αυτού. Επίσης, υποχρεούται στην καταβολή ή πληρωμή των τυχόν τελών ή κρατήσεων που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία, για τις περιπτώσεις αυτές.

Απαγορεύεται ρητώς η υπό του αναδόχου ή υπό των παρ' αυτού προστιθέντων, κοινολόγηση προς οιονδήποτε τρίτον, οιοδήποτε στοιχείου ή πληροφορίας που υπέπεσε στην αντίληψη του /εκ ανατεθείσης δια του παρόντος έργου. Πάσα παράβαση του όρου αυτού δημιουργεί αστικές και ποινικές ευθύνες για τον ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 8

ΥΠΕΡΗΜΕΡΙΑ-ΚΥΡΩΣΕΙΣ

α) Σε περίπτωση καθυστέρησης ενάρξεως ή υπερβάσεως της προθεσμίας εκτελέσεως των εργασιών μπορεί να επιβληθεί στον ανάδοχο ποινή που θα ανέρχεται στο ποσόν των τριακοσίων ευρώ (€ 300,00) για κάθε ημέρα καθυστέρησης ή υπερβάσεως, η οποία θα παρακρατείται από την Αμοιβή του.

β) Η παραπάνω ποινική ρήτρα ισχύει για πέντε (5) μόνο ημέρες, μετά την πάροδο των οποίων, ο εργοδότης μπορεί, κατόπιν αποφάσεως του κατά νόμο αρμοδίου οργάνου, να επιβάλει στον ανάδοχο αθροιστικά ή διαζευκτικά τις εξής κυρώσεις :

βα) Έκπτωση από τη σύμβαση και από κάθε άλλο δικαίωμα απ' αυτήν.

ββ) Την σε βάρος του έκπτωτου αναδόχου διενέργεια διαγωνισμού ή με απευθείας συμφωνία ανάθεση των εργασιών σε άλλον ανάδοχο και τον καταλογισμό της διαφοράς μεταξύ της συμβατικής τιμής και της τιμής που θα γίνουν οι εργασίες από άλλον ανάδοχο. βγ) Τον καταλογισμό σε βάρος του, της ζημιάς ή τυχόν προστίμου που άμεσα ή έμμεσα θέλει προκύψει λόγω μη εκτέλεσης των από τη σύμβαση προερχομένων υποχρεώσεων ή εκπρόθεσμη εκτέλεση αυτών.

βγ) Πρόσκαιρο ή διαρκή αποκλεισμό του εκπτώτου από τους διαγωνισμούς του εργοδότη.

Η επιβολή της ποινικής ρήτρας δεν μπορεί να εκτείνεται πέραν του χρονικού διαστήματος του ενός μηνός.

ΑΡΘΡΟ 9

ΔΙΑΠΙΣΤΩΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΕΩΣ ΕΡΓΟΥ

Η διαπίστωση εκτελέσεως του έργου του αναδόχου, θα γίνει από την ορισθείσα από τον εργοδότη, επιτροπή η οποία θα αποτελείται από τους παρακάτω υπαλλήλους :

1.
2.
3.

Αναπληρωτής των ανωτέρω μελών, ορίζεται ο /

η

ΑΡΘΡΟ 10

ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Ο ανάδοχος για την υπογραφή της παρούσας σύμβασης κατέθεσε στον Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε., εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α., ήτοι ποσό ευρώ (€)
Τ... .., (Νούμερο

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο παράδοσης, κατά το χρόνο που με βάση τη σύμβαση ο εργοδότης υποχρεούται να παραλάβει τις εργασίες, πλέον δύο (2) μήνες.

Η εγγυητική επιστολή θα επιστραφεί στο τέλος της συμβάσεως μετά την εκκαθάριση των σχετικών λογαριασμών περί καλής εκτέλεσεως των εργασιών.

ΑΡΘΡΟ 11

ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Για την επίλυση οιασδήποτε διαφοράς που τυχόν ανακύψει από την εκτέλεση της παρούσης σύμβασης ορίζεται αποκλειστική αρμοδιότητα των Δικαστηρίων της Αθήνας.

Για την κοινοποίηση οποιουδήποτε εγγράφου ή δικογράφου σχετικού με την παρούσα σύμβαση, ακόμη και εισαγωγικού της δίκης, ορίζεται ως αντίκλητος του αναδόχου ο Τυχόν αλλαγή των ανωτέρω δηλουμένων διευθύνσεων του αναδόχου και του αντικλήτου αυτού θα πρέπει να γνωστοποιείται αμέσως εγγράφως προς τον Οργανισμό, άλλως οι επιδόσεις θα είναι έγκυρες στις στο παρόν δηλούμενες διευθύνσεις.

Το ανωτέρω συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν οι συμβαλλόμενοι και για τη διαπίστωση τους συντάσσεται η παρούσα σε πέντε (05) όμοια πρωτότυπα και υπογράφεται ως κατωτέρω.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟΝ Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε.

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

ΣΤΕΦΑΝΙΑ ΓΕΩΡΓΑΚΑΚΟΥ – ΚΟΥΤΣΟΝΙΚΟΥ

ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτονα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

Α: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτονα φορέα (αφ)

- Ονομασία: [ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΑΓΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΛΙΕΙΑΣ Α.Ε. δ.τ. Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε.]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτονα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [99221096]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [KENNENTY 1 & ΠΥΡΓΟΥ, ΑΓ. ΙΩΑΝΝΗΣ ΡΕΝΤΗ – ΑΘΗΝΑ, Τ.Κ. 182 33]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [ΧΡΙΣΤΙΝΑ ΝΙΑΤΣΗ]
- Τηλέφωνο: [210 4821111, ΕΣΩΤ. 0130]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [c.niatsi@okaa.gr]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [www.okaa.gr]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): (προμήθεια υπηρεσιών) :

«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΤΟΥ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ ΤΟΥ Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε. ΚΑΙ ΤΩΝ ΘΥΓΑΤΡΙΚΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ Ε.Π.Ο.Κ.Α.Α. Α.Ε. ΚΑΙ Ο.Κ.Α.Α. ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗ Α.Ε.»

(Κωδικός CPV: 79211000 – 6)

- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
<u>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</u> οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ^{iv} ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ Αντικειμένου [.....] [.....] [....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι:	

<p>Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI.</p> <p>α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:</p> <p>β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο^γ:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p>Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους^{vi};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
<p>Εάν ναι:</p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>
Τμήματα	Απάντηση:
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[]

B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vii}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{viii}

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{ix}.
2. δωροδοκία^{x,xi}.
3. απάτη^{xii}.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xiii}.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiv}.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xv}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
<p>Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιοδήποτε προσώπου^{xvi} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]^{xvii}</p>
<p>Εάν ναι, αναφέρετε^{xviii}:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης,</p> <p>β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [].</p>	<p>α) Ημερομηνία: [], σημείο(-α): [], λόγος(-οι): []</p> <p>β) [.....]</p>

<p>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</p>	<p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]^{xix}</p>
<p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)^{xx};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν^{xxi}:</p>	<p>[.....]</p>

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:																	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxii} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι																	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;^{xxiii}</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="808 548 1092 632">ΦΟΡΟΙ</th> <th data-bbox="1092 548 1401 632">ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="808 632 1092 737">α)[.....].</td> <td data-bbox="1092 632 1401 737">α)[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="808 737 1092 842">β)[.....]</td> <td data-bbox="1092 737 1401 842">β)[.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="808 842 1092 947">γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</td> <td data-bbox="1092 842 1401 947">γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</td> </tr> <tr> <td data-bbox="808 947 1092 1052">-[.....].</td> <td data-bbox="1092 947 1401 1052">-[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="808 1052 1092 1157">-[.....].</td> <td data-bbox="1092 1052 1401 1157">-[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="808 1157 1092 1262">γ.2)[.....].</td> <td data-bbox="1092 1157 1401 1262">γ.2)[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="808 1262 1092 1528">δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</td> <td data-bbox="1092 1262 1401 1528">δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</td> </tr> </tbody> </table>	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	α)[.....].	α)[.....].	β)[.....]	β)[.....]	γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι	γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι	-[.....].	-[.....].	-[.....].	-[.....].	γ.2)[.....].	γ.2)[.....].	δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	
ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ																	
α)[.....].	α)[.....].																	
β)[.....]	β)[.....]																	
γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι	γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι																	
-[.....].	-[.....].																	
-[.....].	-[.....].																	
γ.2)[.....].	γ.2)[.....].																	
δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]																	
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων). ^{xxiv} [.....][.....][.....]																	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxv};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxvi} :</p> <p>α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις^{xxvii}</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....] -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxviii};</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων^{xix}, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxx};</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxxi} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης , αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες;</p>	<p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως:

- ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xxxii}, εκτός εάν :
α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xxxiii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

- ότι η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης, τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα A], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

-
- i Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών
- ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.
- iii Βλέπε *σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.*
Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.
Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.
Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.
- iv Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.
- v Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.
- vi Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.
- vii Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 "Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες."
- viii Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, **εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης** είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.
- ix Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).
- x Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".
- xi Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **v. 3560/2007(ΦΕΚ 103/Α)**, «*Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου*» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο *v. Άρθρο 73 παρ. 1 β* αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).
- xii Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το *v. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α)* "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.
- xiii Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτοουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.
- xiv Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (**ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15**) που ενσωματώθηκε με το *v. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α)* "**Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις**".

χν Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις."

χνί Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

χνii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

χνiii Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

χνiv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

χνv Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

χνvi Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

χνvii Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

χνviii Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

χνix Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

χνx Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

χνxi . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

χνxii Άρθρο 73 παρ. 5.

χνxiii Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

χνxiv Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

χνxv Πρβλ άρθρο 48.

χνxvi Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

χνxvii Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

χνxviii Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.